



SCUOLA MEDIA STATALE "PADRE PIO"

Centrale: via P. Nenni, 13/15 - Succursale: v.le G. Di Vittorio - 71017 TORREMAGGIORE (FG)
Tel. Segr. 0882-382331 - Tel. e fax Pres. 0882-381099 – Tel. Succ. 0882-381949
Cod. Fisc.93015310712 - Cod. Mecc. FGMM11100C – e-mail: FGMM11100C@istruzione.it
www.scuolamediapadrepio.edu.it

SCUOLA MEDIA STATALE
"PADRE PIO"
TORREMAGGIORE (FOGGIA)
Prot. 0001687 del 29/05/2020
05-01 (Uscita)

Circolare n. 93

Torremaggiore, 29/05/2020

Ai Docenti
Alla DSGA
Al personale ATA
Alle Famiglie

OGGETTO: Prelievo materiale didattico e consegna libri presi in prestito in biblioteca da parte delle famiglie degli alunni.

Visti i DPCM emanati per l'emergenza da Covid – 19, nei quali sono vietati assembramenti ed è regolamentato l'accesso ai pubblici uffici e in qualsiasi esercizio commerciale e non;

Viste le Ordinanze per l'emergenza da Covid - 19 emanate dal Presidente della Regione Puglia;

Considerato il persistere della situazione di emergenza e la nuova crescita della curva dei contagi nel Comune di Torremaggiore;

Considerata la richiesta dei genitori degli alunni di prelevare, su sollecitazione di alcuni docenti, il materiale didattico fatto lasciare a scuola, prima del lockdown, dai docenti stessi;

Considerato che è stato chiesto agli alunni delle classi terze di consegnare i libri presi in prestito in biblioteca e che una parte degli alunni si sta presentando a scuola senza che l'accesso sia stato regolamentato;

Tutto ciò premesso il Dirigente Scolastico con la presente dispone quanto segue:

MODALITÀ RITIRO MATERIALE DIDATTICO:

- I docenti che hanno fatto lasciare il materiale didattico a scuola e/o richiedono il prelievo del materiale da scuola dalle famiglie degli alunni, concorderanno con le famiglie e con la DSGA, che organizzerà il servizio del personale ATA per le due sedi, gli orari e i giorni, avendo cura di scaglionare gli accessi, nei quali potrà essere prelevato il materiale, evitando qualsiasi forma di assembramento;
- Il docente, consegnerà personalmente il materiale ai genitori degli alunni negli orari e nei giorni prestabiliti;
- I genitori dovranno presentarsi uno alla volta e rigorosamente muniti di dispositivi di protezione individuali e senza i propri figli;

MODALITÀ CONSEGNA DEI LIBRI PRESI IN PRESTITO IN BIBLIOTECA:

- I docenti responsabili della biblioteca, dopo aver concordato giorni e orari per la consegna dei libri presi in prestito dagli alunni con la DSGA, che organizzerà il servizio del personale ATA, tramite i coordinatori di classe inviteranno le famiglie degli alunni a presentarsi negli orari e nei giorni prestabiliti scaglionando gli accessi al fine di evitare qualsiasi forma di assembramento;



SCUOLA MEDIA STATALE “PADRE PIO”

Centrale: via P. Nenni, 13/15 - Succursale: v.le G. Di Vittorio - 71017 TORREMAGGIORE (FG)

Tel. Segr. 0882-382331 - Tel. e fax Pres. 0882-381099 – Tel. Succ. 0882-381949

Cod. Fisc.93015310712 - Cod. Mecc. FGMM11100C – e-mail: FGMM11100C@istruzione.it

www.scuolamediapadrepio.edu.it

- I docenti responsabili della biblioteca ritireranno personalmente i libri esclusivamente dai genitori degli alunni;
- I genitori dovranno presentarsi uno alla volta e rigorosamente muniti di dispositivi di protezione individuali e senza i propri figli.

Inoltre si invitano tutti i soggetti in intestazione ad evitare qualsiasi iniziativa, non concordata preventivamente con questa Dirigenza, che possa per qualsiasi motivo esporre a rischio di contagio il personale della scuola e/o l'utenza.

È fatto assoluto divieto ai collaboratori scolastici, di far accedere ai locali della scuola chiunque non autorizzato secondo le modalità di cui sopra, pertanto la DSGA darà di volta in volta disposizioni in merito.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Pio Maria D'AMORE

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*