

# Piano di Miglioramento 2017/18

FGMM11100C PADRE PIO

## SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

### Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

#### Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Progettazione di attività didattica a classi aperte	Sì	Sì
	Valutazione differenziata per livelli di partenza	Sì	Sì
Inclusione e differenziazione	Attuazione sistematica di percorsi didattici differenziati all'interno della classe	Sì	Sì
	Coinvolgimento di soggetti diversi nel processo di inclusione (docenti, tutor, famiglie, enti locali, associazioni) compreso il gruppo di pari.	Sì	
Continuità e orientamento	Consolidare il confronto con la scuola primaria per la realizzazione di un curriculum verticale	Sì	
	Consolidare il raccordo con la scuola primaria, progettando attività finalizzate a facilitare il passaggio e l'inserimento nelle classi degli alunni	Sì	

### Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

#### Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Progettazione di attività didattica a classi aperte	5	5	25
Valutazione differenziata per livelli di partenza	5	5	25
Attuazione sistematica di percorsi didattici differenziati all'interno della classe	5	5	25
Coinvolgimento di soggetti diversi nel processo di inclusione (docenti, tutor, famiglie, enti locali, associazioni) compreso il gruppo di pari.	5	4	20
Consolidare il confronto con la scuola primaria per la realizzazione di un curriculum verticale	4	3	12

<b>Obiettivo di processo</b>	<b>Fattibilità</b>	<b>Impatto</b>	<b>Prodotto</b>
Consolidare il raccordo con la scuola primaria, progettando attività finalizzate a facilitare il passaggio e l'inserimento nelle classi degli alunni	4	3	12

### **Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati**

#### **Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)**

<b>Obiettivo di processo</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
Progettazione di attività didattiche a classi aperte	Attività di recupero-consolidamento, potenziamento in orario curricolare e/o extracurricolare. Esercitazioni/simulazione ufficiale prove Invalsi per terze. Prove autentiche per valutazione competenze. Riduzione disparità esiti tra/nelle classi.	Griglie dati in ingresso, intermedi e finali. Per le classi terze, risultati esame di stato e delle prove Invalsi. Rubriche di valutazione per la certificazione delle competenze.	Prove per rilevare i livelli iniziali e per valutare l'andamento degli apprendimenti nelle classi. Una prova comune per ita-mat-ing per classi parallele a quadrimestre. Per le seconde e terze manifestazione finale valutazione competenze.
Valutazione differenziata per livelli di partenza	Miglioramento del successo formativo. Utilizzo di piattaforme elettroniche come supporto alla didattica tradizionale. Crescita del livello di consapevolezza negli alunni riguardo ai propri punti di forza e debolezza.	Confronto dei dati in ingresso, intermedi e finali.	Prove per rilevare i livelli iniziali e per valutare l'andamento degli apprendimenti nelle classi e nell'istituto.

<b>Obiettivo di processo</b>	<b>Risultati attesi</b>	<b>Indicatori di monitoraggio</b>	<b>Modalità di rilevazione</b>
Attuazione sistematica di percorsi didattici differenziati all'interno della classe	Utilizzo sistematico di strategie didattiche innovative e inclusive nei processi di recupero e consolidamento di conoscenze e competenze tenendo conto delle problematiche e capacità dei singoli alunni.	Valutazione dei risultati ottenuti da parte dei docenti al fine di verificare l'efficacia degli interventi e apportare correttivi.	Prove per rilevare i bisogni iniziali e programmare gli interventi. Somministrazione di materiale di recupero aggiuntivo e valutazione.
Coinvolgimento di soggetti diversi nel processo di inclusione (docenti, tutor, famiglie, enti locali, associazioni) compreso il gruppo di pari.	Confronto con la famiglia e gli enti locali per la predisposizione di PdP. Supporto didattico agli alunni BES attraverso docenti tutor della scuola-classi virtuali. Adeguamento del percorso didattico ai bisogni degli allievi. Attività laboratoriali.	Valutazione dei risultati ottenuti da parte dei docenti al fine di verificare l'efficacia degli interventi e apportare correttivi.	Prove per rilevare i bisogni iniziali e programmare gli interventi. Somministrazione di materiale di recupero aggiuntivo e valutazione.
Consolidare il confronto con la scuola primaria per la realizzazione di un curricolo verticale	Progettazione di percorsi di approfondimento e revisione iniziali dei programmi svolti.	Valutazione da parte dei docenti del Consiglio di Classe dei livelli di apprendimento in ingresso per la progettazione delle attività curricolari.	Certificazione finale degli alunni in uscita dalla scuola elementare. Prove d'ingresso per la rilevazione dei livelli di apprendimento.
Consolidare il raccordo con la scuola primaria, progettando attività finalizzate a facilitare il passaggio e l'inserimento nelle classi degli alunni	Confronto tra docenti dei due ordini di scuola per la formazione delle classi. Attività di accoglienza iniziale con laboratori operativi per le diverse discipline. Presentazione del Regolamento d'Istituto. Attività di revisione iniziale.	Valutazione delle informazioni acquisite dalla scuola primaria da parte della commissione incaricata per la formazione delle classi. Valutazione del CdC dei livelli di apprendimento in ingresso per la progettazione di attività curricolari.	Certificazione finale degli alunni in uscita dalla scuola primaria. Prove d'ingresso per la rilevazione dei livelli di apprendimento.

## **OBIETTIVO DI PROCESSO: #55884 Progettazione di attività didattica a classi aperte**

### **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

#### **Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

##### **Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Organizzazione sistematica di attività di recupero - consolidamento e potenziamento in orario curricolare e/o extracurricolare - PON. Preparazione alle prove Invalsi. Sviluppo delle competenze chiave.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Incontri dipartimentali regolari per promuovere il confronto e progettare percorsi significativi con obiettivi e strategie comuni di intervento. Miglioramento delle competenze professionali dei docenti;
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Sovrapposizione di attività e eccessivo carico di impegni per alunni e docenti, anche in riferimento alle consuetudini in atto nella scuola.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Creazione di un sistema strutturale e permanente di recupero-consolidamento, potenziamento delle conoscenze. Percorsi omogenei tra classi con maggiore uniformità negli esiti. Consolidamento di nuove modalità didattiche e strategie d'intervento.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Limitazioni alla libertà d'insegnamento. Demotivazione dei docenti e alunni dovuta al mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati.

#### **Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

##### **Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Creare un modello organizzativo ben strutturato di recupero, consolidamento e potenziamento degli apprendimenti utilizzando strategie metodologico-operative innovative e tecnologicamente avanzate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;</li> <li>• prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico;</li> <li>potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;</li> <li>• valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasformare il modello trasmissivo della scuola</li> <li>• Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</li> <li>• Creare nuovi spazi per l'apprendimento</li> <li>• Riorganizzare il tempo del fare scuola</li> </ul>
Progettazione di attività di supporto didattico e laboratoriali per l'inclusione.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;</li> <li>• valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasformare il modello trasmissivo della scuola</li> <li>• Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</li> <li>• Creare nuovi spazi per l'apprendimento</li> <li>• Riorganizzare il tempo del fare scuola</li> </ul>

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
----------------------	---------



Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
<b>Prestazione autentica per la valutazione delle competenze delle classi seconde e terze alla presenza dei genitori e dell'intera comunità scolastica.</b>									Sì - Rosso	
<b>Riunione del NIV per valutazione risultati e monitoraggio delle attività in itinere.</b>							Sì - Giallo			
<b>Valutazione risultati e progettazione-attuazione di attività di recupero, consolidamento e potenziamento in orario curricolare/extracurricolare</b>					Sì - Rosso	Sì - Rosso				
<b>Simulazione Prove Invalsi.</b>							Sì - Verde			
<b>Corsi di recupero e consolidamento di Italiano, Matematica e Inglese</b>	Sì - Verde					Sì - Rosso				
<b>Attività di recupero e consolidamento intensive, PON, in orario extracurricolare prima dell'inizio dell'a.s. per gli alunni delle classi seconde e terze con carenze, individuati negli scrutini finali dell'anno precedente;</b>	Sì - Verde	Sì - Verde								
<b>Analisi e valutazione risultati Prove Invalsi anno precedente.</b>			Sì - Verde							
<b>Riunione del NIV per adeguare il PdM e il PTOF.</b>		Sì - Verde								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti

- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

### **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

#### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/06/2019 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Esiti scrutini e esame di Stato - Invalsi.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Risultati scrutini; Risultati Esame di Stato - Invalsi
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>31/01/2019 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Esiti primo quadrimestre.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test oggettivi e strutturati; Materiali prodotti; Questionari; Interrogazioni.
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>20/10/2018 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Risultati delle prove;
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test oggettivi e strutturati;
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	

### **OBIETTIVO DI PROCESSO: #55885 Valutazione differenziata per livelli di partenza**

#### **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

##### **Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

##### **Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**



<b>Azione prevista</b>	Prove comuni a intervalli regolari per classi parallele con confronto dei risultati in seguito agli interventi e valutazione dei progressi rispetto ai livelli di partenza.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Confronto dei progressi nei livelli di apprendimento nelle classi e tra le classi.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà nell'attuare prove comuni conciliando i tempi delle classi con i tempi prefissati.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Creazione di un sistema strutturale e permanente di valutazione. Percorsi omogenei tra le classi con maggiore uniformità nella valutazione; Consolidamento di nuove modalità didattiche e strategie d'intervento.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Limitazioni alla libertà d'insegnamento. Demotivazione dei docenti e alunni dovuta al mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati.

## Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

### Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni</b>	<b>Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni</b>
Creare un modello organizzativo ben strutturato di recupero, consolidamento e potenziamento degli apprendimenti utilizzando strategie metodologico-operative innovative e tecnologicamente avanzate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;</li> <li>• prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;</li> <li>• valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasformare il modello trasmissivo della scuola</li> <li>• Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</li> <li>• Creare nuovi spazi per l'apprendimento</li> <li>• Riorganizzare il tempo del fare scuola</li> </ul>

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Predisposizione prove comuni e differenziate; Predisposizione griglie per raccolta dati; Analisi dati e valutazione.
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

### Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Somministrazione prove comuni per classi parallele - secondo quadrimestre.								Sì - Rosso	Sì - Rosso	
Somministrazione prove comuni per classi parallele e confronto dei risultati- 1 quadrimestre.				Sì - Giallo	Sì - Giallo					

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
<b>Somministrazione di prove condivise in ingresso di italiano, matematica e inglese nelle classi prime e individuazione dei gruppi di livello.</b>	Sì - Verde									

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

### **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

#### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/06/2019 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Esiti scrutini
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test oggettivi e strutturati; Materiali prodotti; Questionari; Interrogazioni;
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>31/01/2019 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Esiti scrutini
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test oggettivi e strutturati; Materiali prodotti; Questionari; Interrogazioni;
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>20/10/2018 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Risultati delle prove.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test oggettivi e strutturati; Materiali prodotti; Questionari; Interrogazioni;
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	

## **OBIETTIVO DI PROCESSO: #55886 Attuazione sistematica di percorsi didattici differenziati all'interno della classe**

### **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	
	Progettazione di percorsi e elaborazione di prove diversificate nella classe.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Primi risultati gratificanti per alunni e docenti.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Ulteriore carico di impegni per i docenti.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Consolidamento di nuove modalità didattiche e strategie d'intervento.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Demotivazione dei docenti e alunni dovuta al mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati.

**Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

**Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Creare un modello organizzativo ben strutturato di recupero, consolidamento e potenziamento degli apprendimenti utilizzando strategie metodologico-operative innovative e tecnologicamente avanzate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;</li> <li>• prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico;</li> <li>• potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;</li> <li>• valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasformare il modello trasmissivo della scuola</li> <li>• Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</li> <li>• Creare nuovi spazi per l'apprendimento</li> <li>• Riorganizzare il tempo del fare scuola</li> </ul>

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Predisposizione prove differenziate.
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

**Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

Nessun dato inserito

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

**Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Attuazione scelte programmatiche e somministrazione prove differenziate.</b>			Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Rosso	Sì - Rosso	
<b>Progettazione di percorsi e elaborazione di prove diversificate nella classe.</b>	Sì - Verde	Sì - Verde								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

**Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>02/05/2019 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Esiti prove
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test oggettivi e strutturati; Materiali prodotti; Questionari; Interrogazioni;
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>31/01/2019 00:00:00</b>

<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Esiti scrutini primo quadrimestre
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test oggettivi e strutturati; Materiali prodotti; Questionari; Interrogazioni;
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	
<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/09/2018 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Risultati delle prove
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test oggettivi e strutturati;
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #55893 Coinvolgimento di soggetti diversi nel processo di inclusione (docenti, tutor, famiglie, enti locali, associazioni) compreso il gruppo di pari.**

**SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Progettazione di attività di supporto didattico e laboratoriali per l'inclusione.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Ricerca e attuazione di nuove e diverse modalità organizzative di intervento - classi virtuali.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Difficoltà di reinserimento nell'attività regolare curricolare della classe.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Consolidamento di nuove modalità didattiche e strategie d'intervento.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Demotivazione dei docenti e alunni dovuta al mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati.

**Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

## Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Progettazione di attività di supporto didattico e laboratoriali per l'inclusione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;</li> <li>• valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasformare il modello trasmissivo della scuola</li> <li>• Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</li> <li>• Creare nuovi spazi per l'apprendimento</li> <li>• Riorganizzare il tempo del fare scuola</li> </ul>

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Ore di insegnamento aggiuntive di ita, mate, ... Ore di laboratorio operativo.
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)



<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

### **Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Laboratori</b>			Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Rosso	Sì - Rosso
<b>Attuazione supporto didattico</b>	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Rosso	Sì - Rosso	
<b>Progettazione di attività di supporto didattico e laboratoriali per l'inclusione.</b>	Sì - Verde	Sì - Verde								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>31/10/2018 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Risultati delle prove e valutazione da parte dei docenti al fine di verificare l'efficacia degli interventi e apportare correttivi.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Test oggettivi e strutturati; Materiali prodotti; Interrogazioni.
<b>Criticità rilevate</b>	Da osservare
<b>Progressi rilevati</b>	Da osservare
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	

## **OBIETTIVO DI PROCESSO: #55888 Consolidare il confronto con la scuola primaria per la realizzazione di un curricolo verticale**

### **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Organizzare laboratori operativi per l'accoglienza e progettare attività di conoscenza e integrazione nella classe.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Facilitazione del passaggio tra i due ordini di scuola.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Consolidamento di nuove modalità didattiche e strategie d'intervento.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	

**Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

**Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

Nessun dato inserito

### **SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi**

**Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali**

**Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)**

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Contatti con gli insegnanti, Raccolta materiali informativi; Formazione delle classi. Attività di raccordo e continuità in tutte le discipline.
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	

<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

**Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

Nessun dato inserito

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

**Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Attività di raccordo e continuità del lavoro svolto nella scuola elementare</b>	Sì - Verde	Sì - Verde		Sì - Verde				Sì - Rosso		

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

**Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/09/2018 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Valutazione da parte dei docenti del Consiglio di Classe dei livelli di apprendimento in ingresso per la progettazione delle attività curricolari
<b>Strumenti di misurazione</b>	Certificazione finale degli alunni in uscita dalla scuola elementare. Prove d'ingresso per la rilevazione dei livelli di apprendimento.
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	

---

## **OBIETTIVO DI PROCESSO: #55887 Consolidare il raccordo con la scuola primaria, progettando attività finalizzate a facilitare il passaggio e l'inserimento nelle classi degli alunni**

### **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	
	Durante l'anno progettare attività laboratoriali di raccordo e continuità con la scuola primaria.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Superare l'impatto con i nuovi ambienti scolastici e familiarizzare con la diversa organizzazione didattica.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Consolidamento di nuove modalità didattiche e strategie d'intervento.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	

**Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

**Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni</b>	<b>Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni</b>
Attività laboratoriali.	<ul style="list-style-type: none"><li>potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare</li></ul>

**SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi**

## Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Attività laboratoriali di accoglienza; Presentazione Regolamento d'Istituto; Incontro con le famiglie per presentare il Patto di Corresponsabilità.
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

## Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
<b>Progettare attività di conoscenza e integrazione nella classe.</b>	Sì - Verde	Sì - Verde								
<b>Organizzare laboratori operativi per l'accoglienza. e progettare attività di conoscenza e integrazione nella classe.</b>	Sì - Verde									

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti

- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

### **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

#### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/09/2018 00:00:00</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Partecipazione ai laboratori di accoglienza. Attività di accoglienza nelle classi.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Materiali prodotti. Questionari.
<b>Criticità rilevate</b>	
<b>Progressi rilevati</b>	I ragazzi entusiasti e ben inseriti nel nuovo ordine di scuola/classe
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	

## **SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi**

### **Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV**

<b>Priorità 1</b>	Migliorare i risultati scolastici in generale e nelle prove scritte.
<b>Priorità 2</b>	Migliorare i risultati delle prove nazionali.

#### **La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)**

<b>Esiti degli studenti</b>	<b>Risultati scolastici</b>
<b>Traguardo della sezione 5 del RAV</b>	Portare i risultati medi in generale e nelle prove scritte in particolare a più alti standard di qualità.
<b>Data rilevazione</b>	30/06/2018 00:00:00
<b>Indicatori scelti</b>	Esiti scrutini intermedi e finali e esame di stato.
<b>Risultati attesi</b>	Risultati migliori a seguito degli interventi effettuati a inizio anno scolastico
<b>Risultati riscontrati</b>	Diversità tra classi e plessi dell'istituto. Prevalenza di una media dei voti intorno alla sufficienza.
<b>Differenza</b>	Sarà valutata ed evidenziata in itinere.
<b>Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica</b>	
<b>Esiti degli studenti</b>	<b>Risultati nelle prove standardizzate</b>
<b>Traguardo della sezione 5 del RAV</b>	Rientrare nella media nazionale dei risultati delle prove nazionali.

<b>Data rilevazione</b>	30/06/2018 00:00:00
<b>Indicatori scelti</b>	Risultati prove Invalsi
<b>Risultati attesi</b>	Allineamento con le medie di riferimento soprattutto in Matematica.
<b>Risultati riscontrati</b>	I risultati nelle prove sono al di sotto delle medie di riferimento soprattutto in matematica.
<b>Differenza</b>	Sarà valutata ed evidenziata in itinere.
<b>Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica</b>	

## **Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola**

### **Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)**

<b>Momenti di condivisione interna</b>	<b>Organi collegiali, anche articolati in dipartimenti e gruppi di materie</b>
<b>Persone coinvolte</b>	Docenti-famiglie
<b>Strumenti</b>	Piattaforma di condivisione integrata nel sito internet scolastico
<b>Considerazioni nate dalla condivisione</b>	Partecipazione nella effettuazione delle scelte e condivisione delle responsabilità.

## **Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica**

### **Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)**

<b>Metodi / Strumenti</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi</b>
Piattaforma di condivisione integrata nel sito internet della scuola; Circolari interne; Riunioni degli organi collegiali	Docenti e personale ATA	2018-2019

### **Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)**

<b>Metodi / Strumenti</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi</b>
Condivisione dei risultati con gli stakeholders tramite pubblicazione e diffusione dei risultati sul sito della scuola.	Utenza scolastica; Stakeholders; Comunità cittadina.	2018-2019
Pubblicazione dei risultati sul sito internet dell'istituto scolastico e sui social ad esso collegati	Utenza scolastica, stakeholders, comunità dei genitori	2018-2019

## **Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione**

### **Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)**

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>
Raffaele Volgarino	Membro Consiglio d'Istituto
Matteo Scarlato	Dirigente Scolastico
Bruno Tribotti	Referente Dipartimento Tecnologico- Scientifico - NIV
Luciana Tricarico	Funzione Strumentale 1 - NIV
Antonietta Favilla	DSGA - NIV
Mariella Monteleone	Referente Dipartimento Artistico - NIV
Annibale Briganti	Referente Dipartimento di Lettere - NIV
Micaela Padova	Referente Dipartimento di Lingue Straniere - NIV
Angela Grieco	Referente Inclusione - NIV
Filomena Celozzi	Funzione Strumentale 3 - NIV
Paola Simone	Funzione Strumentale 2 - NIV
Loredana Leone	Funzione Strumentale 4 - NIV
Franco Zannotti	Referente Dipartimento Inclusione
Pinuccia Ametta	Docente collaboratore del DS - Responsabile di plesso - NIV
Massimiliano Palmisano	Docente collaboratore del DS - Animatore Digitale - NIV

#### **Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)**

<b>Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?</b>	No
<b>La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?</b>	No
<b>Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?</b>	Sì
<b>Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?</b>	Sì